

Specyfikacja/matryca efektów kształcenia
ZARZĄDZANIE INFORMACJĄ I BIBLIOLOGIA - STUDIA PIERWSZEGO STOPNIA, TRYB NIESTACJONARNY

Efekty kształcenia dla programu kształcenia Zarządzanie informacją i bibliologia, studia pierwszego stopnia, niestacjonarne	Moduły kształcenia						
	Moduł: <i>Zarządzanie informacją i bibliologia - podstawa</i>	Moduł: <i>Czytelnictwo - podstawa</i>	Specjalność: <i>Infobrokering i zarządzanie usługami biblioteczno-informacyjnymi</i>	Specjalność: <i>Współczesny rynek wydawniczy i księgarski</i>	Moduł: <i>seminarium dyplomowe - proseminarium</i>	Ogólno-uniwersyteckie/ogólnowydziałowe Filozofia	Język nowożytny
K_W01: Ma elementarną wiedzę o miejscu i znaczeniu bibliologii i informatologii w relacji do nauk, a także o specyfice przedmiotowej oraz metodologicznej zarządzania informacją i bibliologii.	+++				++	+	
K_W02: Zna podstawową terminologię bibliologiczną i informatologiczną oraz rozumie jej źródła i zastosowanie w pokrewnych dyscyplinach naukowych.	+++				++		
K_W03: Ma uporządkowaną wiedzę ogólną obejmującą terminologię, teorię i metodologię z zakresu bibliologii i nauki o informacji, nauk o zarządzaniu i nauk	+++	+++	+++	+++	++		+

historycznych.							
K_W04: Ma uporządkowaną wiedzę na temat społeczeństwa informacji i wiedzy.	++		+++	+	++		
K_W05: Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą bibliotekarstwa i związanej z nim działalności usługowo-doradczej.	++	+	+++		++		
K_W06: Ma uporządkowaną wiedzę o dziejach książki, księgarstwa, edytorstwa oraz historii sztuki książki.	+++			+	++		
K_W07: Ma uporządkowaną wiedzę o czytelnictwie i metodyce pracy z czytelnikiem, z uwzględnieniem jego zróżnicowanych możliwości i potrzeb.		+++			++		
K_W08: Ma uporządkowaną wiedzę o współczesnym edytorstwie oraz rynku medialnym i wydawniczo-księgarskim oraz ich powiązaniach z przemianami społeczno-politycznymi.	++			+++	++		
K_W09: Na poziomie podstawowym zna koncepcje, kierunki badawcze i osiągnięcia bibliologii i nauki o informacji oraz stosowane w niej metody i techniki badawcze.	++	++	++	++	+++		

K_W10: Rozumie elementarne powiązania bibliologii i nauki o informacji z naukami o zarządzaniu oraz z innymi naukami z obszarów humanistycznych, społecznych i technicznych.	++	++	++	+	++	+	
K_W11: Ma podstawową wiedzę o wpływie wydarzeń historyczno-kulturowych na rozwój książki i pokrewnych mediów oraz organizacji i instytucji wykorzystujących je jako narzędzia komunikacji społecznej.	+++	+++	++	+++		+	
K_W12: Zna wybrane metody zarządzania procesami informacyjnymi.	++		+++				
K_W13: Ma uporządkowaną wiedzę dotyczącą źródeł informacji drukowanych, elektronicznych i alternatywnych o różnym zakresie i zasięgu.	+++		+++	++			
K_W14: Zna i rozumie elementarne pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego, ze szczególnym uwzględnieniem w działalności bibliotecznej i infobrokerskiej.	++		++	+	++		
K_W15: Ma świadomość kompleksowej natury języka	++	+	+++	++	+		

oraz złożoności jego znaczeń właściwych dla komunikacji społecznej.							
K_W16: Rozumie podstawowe zależności między kulturą a mediami, mając elementarną wiedzę o ich odbiorcach pojmowanych jako uczestnikach procesów informacyjno-komunikacyjnych.	+++		++	+++	+		
K_W17: Orientuje się w działalności i instytucji kulturalno-społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem bibliotek.	++	+++	+++	++	++		
K_W18: Ma podstawową wiedzę w zakresie zarządzania instytucjami non profit (zwłaszcza bibliotekami), w tym zarządzania jakością oraz zna rodzaje i formy ich promocji.	++	+	+++		++		
K_W19: Orientuje się w działalności agencji infobrokerskich i wywiadowni gospodarczych.	++		+++				
K_W20: Ma uporządkowaną wiedzę na temat nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych.	++		+++	++			
K_W21: Ma podstawową wiedzę o rodzajach struktur i instytucji społecznych, w szczególności ich działaniach	++		++		+++		

na rzecz osób ze specjalnymi potrzebami.							
K_W22: Ma podstawową wiedzę o człowieku, w szczególności jako o podmiocie, który konstytuuje wybrane struktury społeczne i zasady ich funkcjonowania, a także działającym w tych strukturach.	++		++	+	+	+	
K_W23: Zna podstawowe normy i reguły (prawne, organizacyjne i etyczne) organizujące instytucje świadczące usługi informacyjne i rządzące nimi prawidłowości oraz ich źródła i naturę.	++		+++	+	+		
K_W24: Ma elementarną wiedzę w zakresie architektury informatycznej.	++		+++				
K_W25: Zna podstawowe metody, techniki i narzędzia stosowane przy rozwiązywaniu prostych zadań inżynierskich z zakresu informatyki.	+		++				
K_U01: Potrafi wyszukiwać, analizować, oceniać, selekcjonować i użytkować wielodzielnicowe informacje z wykorzystaniem różnych źródeł i narzędzi.	+++		+++	+	++		
K_U02: Potrafi samodzielnie przygotować informację pochodną, bazującą na źródłach	+++		+++	++	+		

pierwotnych różnych typów.							
K_U03: Ma umiejętności infobrokerskie – potrafi wyszukiwać informacje w dziedzinowych bazach danych, rozpoznawać je i oceniać, potrafi realizować typowe zlecenia infobrokerskie.	++		+++				
K_U04: Posiada podstawowe umiejętności badawcze, obejmujące formułowanie i analizę problemów badawczych, dobór metod i narzędzi badawczych, dobór i wyszukiwanie specjalistycznej literatury, opracowanie i prezentację wyników, pozwalające na rozwiązywanie problemów w zarządzaniu informacją i bibliologii.	+++	+++	++	++	+++		
K_U05: Opanował technikę zdobywania wiedzy i stosuje podstawowe umiejętności badawcze w zakresie zarządzania informacją i bibliologii, korzystając z zaleceń i wskazówek opiekuna naukowego.	++	++	++	+	+++		
K_U06: Umie posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi, paradygmatami badawczymi i pojęciami właściwymi dla zarządzania	+	++	++	+	+++		

informacją i bibliologii.							
K_U07: Potrafi rozpoznać i analizować różne rodzaje wytworów kultury materialnej, pozostających w orbicie zainteresowań bibliologii i informatologii, posługując się typowymi dla dyscypliny metodami.	+++	++	++	+	+		
K_U08: Potrafi merytorycznie argumentować, z wykorzystaniem poglądów innych autorów. Potrafi formułować i uzasadniać wnioski na podstawie zdobytej wiedzy z zakresu zarządzania informacją i bibliologią oraz nauk społecznych i nauk technicznych.	+++	++	+++	++	++		
K_U09: Potrafi dokonać wyboru narzędzia wyszukiwawczego bądź źródła informacji stosownie do potrzeb informacyjnych.	++		+++	+	++		
K_U10: Potrafi porozumiewać się z wykorzystaniem różnych kanałów i technik komunikacyjnych ze specjalistami w zakresie zarządzania informacją i bibliologii, w języku polskim i nowożytnym języku obcym.	+++		+	+	++		
K_U11: Potrafi zaprezentować	+++	+++	+++	+++	++		

w języku polskim efekty swojej pracy na tematy związane z zarządzaniem informacją i bibliologią, w formie pisemnej i ustnej, z zastosowaniem różnych metod, technik i narzędzi badawczych.							
K_U12: Potrafi zaprezentować w nowożytnym języku obcym efekty swojej pracy na tematy związane z zarządzaniem informacją i bibliologią, w formie pisemnej i ustnej, z zastosowaniem różnych metod, technik i narzędzi badawczych.							++
K_U13: Ma umiejętności językowe w obrębie języka angielskiego lub innego języka nowożytnego, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.					+		++
K_U14: Posiada umiejętność rozpoznawania wybranych problemów i potrzeb społecznych oraz potrafi projektować ich rozstrzygnięcia standardowymi metodami, technikami i narzędziami specyficznymi dla zarządzania informacją i bibliologii oraz nauk o komunikacji.	++	+++	+++	+++	++		

K_U15: Umie interpretować i wykorzystywać akty prawne będące podstawą działalności bibliotek i innych instytucji oraz organizacji zajmujących się gromadzeniem, przetwarzaniem i udostępnianiem informacji.	++		+++		++		
K_U16: Umie analizować wybrane zjawiska społeczne.	+++	+++	+++	++	++	+	
K_U17: Potrafi zaprojektować prosty proces i system informatyczny.	++		+++				
K_U18: Potrafi rozpoznać i ocenić przydatność poznanych środowisk programistycznych i narzędzi komputerowych do realizacji prostych zadań inżynierskich z zakresu informatyki.	+		++		++		
K_K01: Rozumie konieczność prowadzenia <i>longlife learning</i> w zakresie aktualizowania wiedzy dotyczącej bibliologii i informatologii oraz innych dziedzin adekwatnych do wymagań społeczeństwa informacyjnego.	++	++	++	++	+++	+	
K_K02: Potrafi współpracować z otoczeniem i współdziałać w grupie, ponieważ rozumie specyfikę działalności instytucji non profit o profilu	++	+++	+++	++	+		

kulturalnym. Rozumie znaczenie przyjmowanych ról w zakresie animowania życia kulturalno-społecznego.							
K_K03: Dostrzega zróżnicowaną i wielowarstwową strukturę społeczną w kontekście świadczenia usług biblioteczno-informacyjnych na rzecz społeczeństwa.	++	++	+++		+++		
K_K04: Potrafi określać priorytety służące realizacji określonych przez siebie lub innych zadań. Samodzielnie inicjuje i podejmuje różnorodne zadania.	++	++	++	++	++	+++	
K_K05: Jest świadomy etycznego wymiaru badań naukowych i działalności praktycznej w obrębie usług biblioteczno-informacyjnych zarówno w działalności non-profit jak biznesowej.	+	++	++		++		
K_K06: Jest otwarty na nowe idee i gotowy do zmiany opinii w świetle obiektywnych informacji i argumentów.	++		++	++	++	++	
K_K07: Ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego materialnego i niematerialnego małych ojczyzn oraz Polski i Europy.	+++	++		++	+		

K_K08: Dostrzega rolę wiedzy historycznej i kulturowo-społecznej w kształtowaniu więzi społecznych na poziomie lokalnym i ponadlokalnym.	+++	++	++	++		+	
K_K09: Rozumie potrzebę formułowania i przekazywania społeczeństwu wiedzy o nowoczesnych technologiach i innych aspektach działalności informacyjnej	+++	+	+++	++	++		
K_K10: Umie uczestniczyć w przygotowaniu projektów społecznych, uwzględniając aspekty prawne i ekonomiczne.	++	++	++		+		